

齐心商城使用手册

V 2.33

深圳齐心集团股份有限公司版权所有

尊敬的客户：

欢迎使用齐心商城，此文档为快速上手指南，帮助您便捷、高效的完成商品采购。

目录

Contents

***采购员进入03页阅读 *审批员进入25页阅读**

[1、如何登录齐心商城.....P04](#)

采购员、审批员、管理员登录方式一致

[3、如何将商品加入购物车.....P06/09](#)

多种方式找商品，快速便捷

[5、如何提交采购订单.....P11/14](#)

采购订单提交给审批人审批

[7、如何查看订单进展以及物流信息.....P16](#)

在线追踪订单审批以及物流配送进度

[9、如何在线确认收货.....P18](#)

在线签收

[2、如何查找需要采购的商品.....P05](#)

多种方式找商品，快速便捷

[4、如何结算购物车.....P10](#)

将购物车中的商品进行结算核对、提交

[6、如何查看自己的采购订单.....P15](#)

查看自己提交过的采购订单

[8、如何取消采购订单.....P17](#)

取消不想要的订单

[10、如何查看订单统计.....P19](#)

部门统计、采购人统计、时间统计

[11、如何查看订单详情.....P20](#)

部门、个人、商品订单详情

[13、如何联系在线客服.....P24](#)

在线客服咨询

[15、如何修改密码、设置个人信息...P27](#)

修改密码、修改头像、设置信息

[12、如何在线申请开票.....P21/23](#)

支持专票、普票、电子发票

[14、如何审批订单.....P25/26](#)

审批人员三种审批方式

[16、常见问题与回答.....P28](#)

➤ 如何登录齐心商城？

当您需要登录齐心商城进行商品采购时：

第1步：在浏览器中打开①**齐心商城**（www.comix.com.cn）。

第2步：点击页面顶端的②**请登录**，跳转到登录界面。

第3步：在登录界面中输入③**账号和密码**，点击④**登录**即可。

注意事项：

如果忘记密码，请联系管理员，帮助您重置密码。

齐心商城-办公用品一站式采购

① 不安全 | www.comix.com.cn

② 您好，请登录 | 免费注册 | 我的订单 | 购物车 0 件 | 微信商城 | 齐心支付 | 网站导航

COMIX 齐心办公

账号密码登录

③ 账号
testc102@fsmeeeting.com

密码
.....

下次自动登录

④ 登录

忘记密码? 短信快捷登录

使用第三方账号登入

办公用品一站式采购

企业采购专线: 400-606-3282

您好，成富敏 | 退出 | 我的订单 | 购物车 0 件 | 快速下单 | 微信商城 | 齐心支付 | 网站导航

中国邮政储蓄银行 企采商城

办公用品 首选齐心

卡西欧 | 百乐 | 清风 | 佳能 | 惠普 | 维达 | 运动伙伴 | 蓝月亮

商品分类

办公文具 办公家电 通讯设备 生活用品 办公用纸 办公耗材 礼品兑换专区

海量办公用品 省心·放心 齐心商城就购了

大品牌 集中配送 优质优价

亲爱的，成富敏 欢迎回来! 采购员

我的订单 我的审批 我的收藏

66 133 0

公告 齐心办公集在线... 04-11

上架新品

登录成功标志

➤ 如何查找需要采购的商品？

当您需要查找办公用品时：

方法一：账号登陆后，在首页①**搜索框**输入产品名称或型号或编号，再点击②**搜索按钮**。



方法二：账号登陆后，鼠标悬停③**商品分类**中的主分类，再移动到次级分类，再点击④**三级分类**。



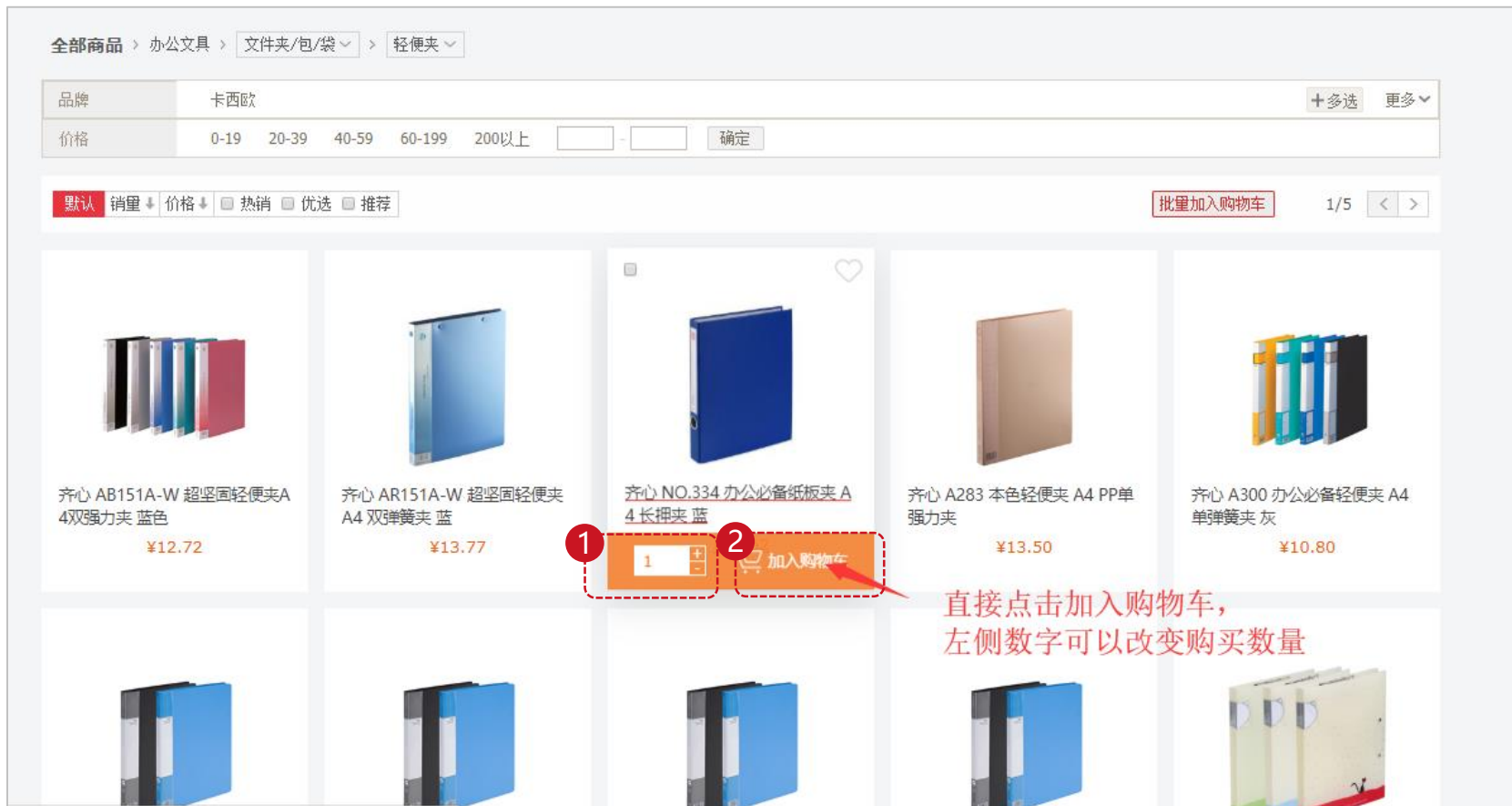
说明：a、搜索或选择完成后，均直接进入商品列表页面。

b、直接点击商品分类中的主分类后，跳转至该主分类下所有商品列表页面。

➤ 如何将商品加入购物车

当您需要将想采购的办公用品加入购物车时：

方法一：商品列表页单个选购，在商品列表页面，鼠标停在商品图片上时，会浮现出购买商品的黄色图标，调整商品数量①**调整商品数量**，然后点击②**加入购物车**，此商品就选购完成。



方法二：商品详情页选购，在商品列表页面，直接点击商品后，进入商品详情页。
在商品详情页面，根据自身需要①**选择好商品的各项参数**后，点击②**加入购物车**，完成商品选购。

说明：当您直接点击“立即购买”时，商城直接跳转到提交订单页面。

办公文具 > 文件夹/包/袋 > 轻便夹 > 齐心 NO.334 办公必备纸板夹 A4 长押夹 蓝



齐心 NO.334 办公必备纸板夹 A4 长押夹 蓝

结算价	=	不含税价	+	税金
¥11.62		¥10.02		¥1.69

1 齐心商城价¥11.62

发货地点 深圳仓

库 存 有货

服 务 由 齐心商城 销售和发货，并享受售后服务 和我联系

规 格 NO.334

颜 色 蓝

数 量 1 + - 个

2 立即购买 加入购物车 点击加入购物车

热门推荐 ~hot

齐心 A2058 彩条边PVC网格 ¥3.53

齐心 A2057 彩条边PVC网格 ¥3.92

赛迪 H-004 便笺本(160张)/6 ¥5.70

方法三：商品列表页批量选购，在商品列表页面，鼠标停在商品图片上时，点击①**图片左上角**的勾选框，然后再点击商品列表右上方的②**批量加入购物车**，在弹出的页面中③**调整好商品的数量**，然后再点击④**确认加入购物车**。



当您需要将想采购的办公用品加入购物车时：

方法四：快速批量提交，页面顶部点击①**快速下单**，在跳转后的页面点击②**批量快速下单**，再点击③**下载Excel模板**。在模板中的最后一列内，④**填入**需要购买的数量，保存后回到商城页面点击⑤**上传文件**，完成这些后，Excel模板中的填入的商品就会自动加入购物车。



品牌	产品型号	商品编码	物料编码	产品名称	单位	合约价格	输入您购买商品的数量 (必填)
兄弟	TN-285M	100002282	100002282	兄弟 TN-285M	个	345.00	4
兄弟	TN-285C	100002283	100002283	兄弟 TN-285C	个	345.00	
兄弟	TN-281BK	100002284	100002284	兄弟 TN-281BK	个	225.00	
兄弟	TN-1035	100002279	100002279	兄弟 TN-1035	个	108.00	
兄弟	DR-1035	100002280	100002280	兄弟 DR-1035	个	274.00	
中华	1012B	100000576	100000576	中华木制铅笔	支	0.56	1
齐心	HP908	100001105	100001105	齐心 HP908	支	1.29	2
齐心	HP908	100001191	100001191	齐心 HP908	支	1.29	
长城	E1132	100001192	100001192	长城橡皮擦	个	0.20	
益而高	9300B/1	100000785	100000785	益而高 9300B/1	个	9.39	
金得利	TC5203A	100002272	100002272	金得利(TC5203A)	个	9.18	
齐心	AB151A-W	100002278	100002278	齐心 AB151A-W	个	8.85	
齐心	PF40AK	100002275	100002275	齐心 PF40AK	个	7.80	
齐心	PF80AK-1	100002276	100002276	齐心 PF80AK-1	个	18.36	
齐心	A1154	100001101	100001101	齐心, 超实个	个	3.05	
文丰	120G	100001125	100001125	文丰, 牛皮纸个	个	0.40	
齐心	A1556	100001195	100001195	齐心 A1556	本	7.40	
利盛	ZS-438A	100000519	100000519	利盛 ZS-438A	组	15.90	
益而高	837S	100000502	100000502	益而高 837S	个	7.90	
益而高	703	100002291	100002291	益而高 703	个	23.90	
易达	96010P	100001168	100001168	易达 96010P	个	2.50	
凌志	LZ-201	100000919	100000919	凌志 LZ-201	个	3.46	
易达	62100	100001138	100001138	易达 62100	把	2.00	
三工	三工	100001200	100001200	三工OPP封套	卷	1.93	
国产	12mm*12M	100000142	100000142	国产双面胶卷	卷	0.75	
哈巴狗	12mm	100000830	100000830	哈巴狗文具卷	卷	0.30	
易达	90703P	100000488	100000488	易达90703P	个	2.25	
益而高	1029	100000507	100000507	益而高(Eag)	个	1.83	
手牌	0137	100001114	100001114	手牌(SDI)	个	0.70	

➤ 如何结算购物车

当您需要将购物车内的商品进行结算时：

第1步： 点击页面①**顶部的购物车**或者页面①**右侧的购物车**，进入购物车。

第2步： ②**勾选**需要的商品，并按需③**调整数量**。然后点击④**去结算**，系统将跳转到提交订单页面。

说明：

点击**导出**按钮可将购物车清单导出为Excel表格

企业采购专线：400-606-3282 您好，成雪歆 退出 我的订单 **购物车 7件** 快速下单 微信商城 齐心支付

COMIX 企采商城 办公用品 首选齐心 齐心想您 齐心商城 进入

我的购物车

<input checked="" type="checkbox"/>	商品/商品规格	型号	颜色	单价	单位	数量	小计数量	小计金额	操作
深圳齐心集团股份有限公司									
2 <input checked="" type="checkbox"/>	齐心 AR151A-W 超坚固 轻便夹 A4 双弹簧夹 蓝 商品编码: 10173178	AR151A-W	蓝	¥13.77		3 <input type="text" value="1"/>	1	¥13.77	删除
<input checked="" type="checkbox"/>	齐心 A283 本色轻便夹 A4 PP单强力夹 商品编码: 10173162	A283	牛皮纸	¥13.50		<input type="text" value="1"/>	1	¥13.50	删除
<input checked="" type="checkbox"/>	齐心 A300 办公必备轻便夹 A4 单弹簧夹 灰 商品编码: 10173163	A300	灰	¥10.80		<input type="text" value="1"/>	1	¥10.80	删除

☒ 全选 删除 清空购物车 **核对商品和数量后，点击去结算。** **总计：¥38.07**

[继续购物](#) [导出](#) **4 去结算 >**

1 购物车 7件 客服 物流 售后 技术

➤ 如何提交采购订单

当您需要将采购订单提交时：

第1步：商品结算后，自动进入订单提交页面。选择①**采购部门**，选择完成后自动弹出审批人。

第2步：点选②**收货人**，确定收货信息。

第3步：确定③**支付方式**，一般不会变化。

第4步：查看④**剩余预算**，是否充足。

注意事项：

当预算不足时，无法提交订单。您可以选择联系管理员增加预算或删减商品，再提交。

★ 客服热线：400-606-3282 您好，成雪歌 [退出] 我的订单 微信商城 齐心支付 网站导航

COMIX® 企采商城

1.我的购物车 2.填写核对订单信息 3.成功提交订单

填写并核对订单信息

1 部门选择

阳光政采-财务部

审批人：16000001@comix.com.cn

2 收货人信息

成雪歌 科兴科学园B4栋15楼 testc102@fsmeeting.com

林松民 科兴科学园B4栋15楼 testc101@fsmeeting.com

3 支付及配送方式

支付方式：统一支付

配送方式：根据合同约定

温馨提示：订单付款后,请及时联系我们的在线客服

4 剩余预算

个人	订单限额：20000.00	月度剩余：19986.34	季度剩余：59986.34	年度剩余：2392828.05
部门	订单限额：800.00	月度剩余：19854.20	季度剩余：59854.20	年度剩余：2398344.24

选择部门，确定审批人以及成本中心

选择收货人

支付与配送方式，一般不变



查看剩余预算，预算不足时请删减商品或增加预算

第5步：⑤**核对**商品清单列表，商品、数量、规格、颜色等是否有误。

第6步：确定无误，点击⑥**提交订单**，完成页面跳转到提交完成的⑦**提示**页面。

商品清单

返回购物车修改

商品	单价	规格	颜色	单位	包装量	数量	小计
深圳齐心集团股份有限公司							
 齐心 AR151A-W 超坚固轻便夹 A4 双弹簧夹 蓝 商品编号: 10173178	¥13.77	AR151A-W	蓝	1	x 1		¥13.77
 齐心 A283 本色轻便夹 A4 PP单强力夹 商品编号: 10173162	¥13.50	A283	牛皮纸	1	x 1		¥13.50
 齐心 A300 办公必备轻便夹 A4 单弹簧夹 灰 商品编号: 10173163	¥10.80	A300	灰	1	x 1		¥10.80

3 件商品，总商品金额：

¥38.07

运费：

¥0.00

优惠券：

-¥0.00

储值卡：

-¥0.00


积分抵扣：

-¥0.00

COMIX 齐心办公

企采商城

7


 订单已提交，请耐心等待内部审核，审核通过后我们将安排发货，请注意订单审核状态！

 订单号：LINK20190408110000089

 3件商品将发送给 成雪歌

[查看或更改您的订单](#)

使用优惠券抵消部分总额

储值卡

添加订单备注

6

应付总额：¥38.07

提交订单

跳转后页面提示

选择收货时，也可以实时新增地址：

- ①：在选择部门时，部分客户只能选择自己，无法查看其他人。
- ②：在收货地址一栏中，部分客户可点击右侧的新增收货地址来**实时新增**。

说明：新增收货地址功能为可选功能。

★ 客服热线：400-606-3282

您好， 贺胜如 [退出] 我的订单 微信商城 齐心支付 网站导航

COMIX® 企采商城

1.我的购物车 2.填写核对订单信息 3.成功提交订单

填写并核对订单信息

部门选择

1

只能看到自己
收货人信息

未设置收货信息

支付及配送方式

支付方式：统一支付
配送方式：根据合同约定
温馨提示：订单付款

剩余预算

个人
季度剩余：600.00

新增收货人信息

* 收货人：

* 所在地区：

* 详细地址：

* 手机号码：

固定电话：

邮箱：

保存收货人信息

2

新增收货地址

可以新增地址

[修改]

提交订单时，可以添加附件以及备注：

- ① 提交订单时，可以对订单进行备注，备注的信息订单处理人员将会关注到。
- ② 提交订单时，可以添加审批附件，附件内容支持多种常见的文件形式。

说明：添加的附件，在审批订单时可以查看到。

	碧丽珠 6901586102246 家具护理喷蜡(茉莉) 330ml 黄 商品编号：10172154	¥38.00	6901586102246 6	黄	1	x 1	¥38.00
---	---	--------	--------------------	---	---	-----	--------

11 件商品，总商品金额：¥43.68

运费：¥0.00

优惠券：-¥0.00

储值卡：-¥0.00

[+ 使用优惠券抵消部分总额](#)

[+ 储值卡](#)

1 [+ 添加订单备注](#)

您可以在此添加订单备注

2 [+ 添加附件](#)

选择文件 未选择任何文件

选择文件上传
温馨提示：

1.上传领导审批证明相关文件
2.最多只能上传5个附件，单个附件大小不能超过20M

应付总额：¥43.68 [提交订单](#)

➤ 如何查看自己的采购订单

当您需要查看采购订单时：

第1步：点击页面顶部①**我的订单**或者商城首页右侧的**我的订单**，进入订单中心。

第2步：通过各项筛选功能筛选后，查看自己的订单记录。

说明：可根据“采购部门”、“订单状态”“下单时间”“订单号”等不同维度进行筛选。

★ 客服热线：400-606-3282 您好，成雪歆 [退出] ① 我的订单 微信商城 齐心支付 网站导航

COMIX® 企采商城

商品分类 首页 办公文具 办公家电 通讯设备 生活用品 办公用纸 办公耗材 礼品兑换专区

我的账户 个人主页

订单中心

- 我的订单
- 订单审批
- 返修退换货
- 订单报表
- 订单明细报表

商品中心 资产中心 设置

我的订单

订单列表

采购部门筛选

采购部门： 下单时间：2019-03-08 至 2019-04-08 订单状态： 查询

订单状态筛选

订单号	订单商品	购买人	收货人	订单金额	创建时间	订单状态	操作
LINK20190408110000089		成雪歆	成雪歆	¥ 38.07 统一支付	2019-04-08 16:11	待审批	查看 取消 还要买
LINK20190404110000005		成雪歆	成雪歆	¥ 13.66 统一支付	2019-04-04 09:57:51	待审批	查看 取消 还要买

审批状态

➤ 如何查看采购订单进展以及物流信息

当您需要查看采购订单进度以及物流信息时：

第1步：进入订单中心后，点击订单栏中的①**查看**，进入该订单状态页面。

第2步：进入到订单状态页后，可查看②**订单的处理进展**，可查看③**物流信息**，可查看④**审批状态以及相应审批负责人**。

LINK20180516110000007		成雪歆	成雪歆	¥9.91 统一支付	2018-05-16 09:42:35	财务部	已签收	<div>① 查看</div> <div>评论</div> <div>还要买</div>
-----------------------	---	-----	-----	---------------	------------------------	-----	-----	--

我的齐心 > 订单中心 > 订单：LINK20180622110000040

订单号：LINK20180622110000040 状态：已签收



订单跟踪

处理时间

2018-06-22 23:02:11
2018-06-22 23:04:52
2018-06-25 10:40:03
2018-06-25 10:40:03
2018-06-25 10:40:03

③ 处理信息

您提交了订单，请等待系统确认
您的订单已被梁成林审批通过
您的发货单(单号DN1806003417)正在配货中
您的发货单(单号DN1806003417)已发货
您的发货单(单号DN1806003417)客户已签收

操作人

成雪歆
梁成林
haitao.shi
haitao.shi
haitao.shi

审批记录

序号 提审人
1 成雪歆

④

审批状态 审批人
审批通过 梁成林

审批时间 批注
2018-06-22 23:04:51

➤ 如何取消采购订单

当您需要将采购订单取消时：

第1步：进入订单中心。

第2步：点击订单右侧的①取消，页面弹出确认对话框，点击②确定，接口完成订单取消。

注意：当订单被审批通过后，就不能被取消了。

商品分类

我的账户 个人主页

订单中心

- 我的订单
- 订单审批
- 返修退换货
- 订单报表
- 订单明细报表

商品中心

- 商品查询
- 客户收货
- 库存查询
- 商品领用
- 领用查询
- 我的收藏
- 领用报表
- 仓库管理

资产中心

设置

www.comix.com.cn 显示

您确认取消订单吗？

2 确定 取消




礼品兑换专区

我的订单

订单列表

订单号： 收起 导入订单

采购部门： 下单时间： 2019-03-11 至 2019-04-11 订单状态： 查询

订单号	订单商品	购买人	收货人	订单金额	创建时间	采购部门	订单状态	操作
LINK20190410110000021		成雪歆	成雪歆	¥ 62.08 统一支付	2019-04-10 10:42:44	行政部	待审批	<div>查看</div> <div>取消</div> <div>还要买</div>
LINK20190409110000056		成雪歆	成雪歆	¥ 13.90 统一支付	2019-04-09 14:15:55	财务部	待审批	<div>1 查看</div> <div>取消</div> <div>还要买</div>
LINK20190409110000030		成雪歆	林松民	¥ 13.90 统一支付	2019-04-09 11:05:01	行政部	待审批	<div>查看</div> <div>取消</div> <div>还要买</div>

➤ 如何在线确认收货

当您需要在线确认收货时：

第1步：进入订单中心后，通过订单状态中选择①**已发货**，将订单筛选出来。

第2步：点击订单右侧的②**确认收货**，完成在线的签收确认。

★ 企业采购专线：400-606-3282 您好，林松民 退出 **我的订单** 购物车 0 件 快速下单 微信商城 齐心支付 网站导航

COMIX 企采商城 办公用品 首选齐心 卡西欧 | 百乐 | 清风 | 佳能 | 惠普 | 维达 | 运动伙伴 | 蓝月亮

商品分类 首页 办公文具 办公家电 通讯设备 生活用品 办公耗材 办公文具

我的账户 个人主页

订单中心

- 我的订单**
- 返修退换货
- 其他订单
- 我的发货
- 我的发票
- 我的付款
- 已出对账单
- 未出对账单
- 订单报表
- 订单明细报表

我的订单

订单列表 订单号: 收起

采购部门: 下单时间: 2018-01-01 至 2018-05-24 订单状态: ① 完成 查询 导出

订单号	订单商品	购买人	收货人	订单金额	创建时间	采购部门	订单状态	操作
LINK20180330110000015		林松民	林松民	¥7.40 统一支付	2018-03-30 09:36:46	行政人事部	已发货	② 查看 确认收货 还要买

➤ 如何查看订单统计

当您需要查看订单统计时：

第1步：进入订单中心。

第2步：点击左侧①**订单报表**，然后选择②**筛选条件**，再点击③**统计**，就会展现出统计结果。

说明：可根据“所属公司”、“订单时间”“统计维度”三个方面进行统计。

其中，统计维度包含“部门统计”、“员工统计”、“商品统计”等不同角度的统计逻辑。

商品分类

首页 办公文具 办公家电 通讯设备 生活用品 办公用纸 办公耗材 礼品兑换专区

我的账户 个人主页

订单中心

- 我的订单
- 订单审批
- 退换货
- 订单报表**
- 订单明细报表

商品中心

- 商品查询
- 客户收货
- 库存查询
- 商品领用
- 领用查询
- 我的收藏
- 领用报表
- 仓库管理

资产中心

设置

订单统计

所属公司：阳光政采 时间：2019年 3月 维度：商品统计 **统计** 下载

时间	商品	商品总数	商品总金额
2019年 3月	惠普 901XL号 CC654AA 超大容量墨盒 黑色	1	482.00
2019年 3月	佳能(Canon) NPG-25墨粉 黑色	1	478.00
2019年 3月	清风 B338AF 双层商用盒装面巾纸 200抽 36盒/箱	2	454.20
2019年 3月	齐心 SF60AK A4 60袋 iColor系列 可变背脊资料册 透明	2	44.58
2019年 3月	齐心 QDA-C2332 安心系列/新国标一体铜芯排插/插座/6位*1.5米	1	40.33
2019年 3月	清风 BR38MCN/BR38SC1 原木纯品迷你型抽取式面纸 200抽 3包/提	1	25.00
2019年 3月	齐心 A1236 A4 55mm 办公必备磁扣式PVC档案盒 带压纸夹 蓝	1	23.83
2019年 3月	齐心 A1083 资料架/文件框 单格大容量 灰	1	19.26
2019年 3月	齐心，办公必备磁扣式PVC档案盒 A4 35MM，A1296-X灰	1	17.34
2019年 3月	张小泉 HS-170 剪刀 170MM	1	17.10

➤ 如何查看订单详情

当您需要查看订单详情时：

第1步：进入订单中心。

第2步：点击左侧①**订单明细报表**，然后选择②**筛选条件**，再点击③**查询**，就会展现出查询结果。

说明：可根据“订单创建时间”、“订单归属部门”“客户商品分类”、“商品名称”四个方面进行筛选查询，亦可到处至表格。

我的账户 个人主页

订单中心

- 我的订单
- 订单审批
- 返修退换货
- 订单报表
- 订单明细报表**

商品中心
资产中心
设置

订单明细报表

2

订单创建时间：2019-04-01 至 2019-04-12
订单归属部门：行政部

3

客户商品分类：办公文具
商品：商品名称

查询 导出

部门	商品编码	商品名称	一级分类	单价	购买数量	小记金额
行政部	101166	齐心 GP1111 档案中性笔0.7mm 匹配笔芯R919	办公文具	2.06	28	57.68
行政部	101162	齐心 GP1008 按动中性笔0.5mm 匹配笔芯R929 黑	办公文具	1.39	30	41.70
行政部	100001197	齐心 B2173 经济型资料架文件框 三格蓝色	办公文具	13.66	1	13.66

客户商品分类：办公文具

部门

商

办公文具

办公家电

通讯设备

生活用品

办公用纸

办公耗材

办公文具

办公设备

电脑及配件

数码设备

通讯设备/手机

办公家电

食品饮料

订单创建时间：2019-04-01 至 2019-04-12

客户商品分类：

部门

商

行政部

101166

行政部

101162

行政部

100001197

四月 2019

31

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

1

2

3

4

清空

今天

更新

订单归属部门：行政部

行政部

采购部

客服中心

研发中心

医品部

行政人事部

销售部

市场部

制造中心

物流部

信息中心

电商部

财务部

技术解决方案部门

快速上手指南

20

➤ 如何在线申请开票

当您需要在线申请开发票时：

第1步：在进入个人中心后，点击左侧① **待开票订单申请**。

第2步：在右侧的②**筛选项**中，筛选出需要开票的订单，然后点击③**查询**。

第3步：点击④**开票申请**，对单笔订单进行开票。

说明：

- a、当您需要批量开票时，请勾选订单后，点击批量开票申请按钮。
- b、当您需要导出明细时，点击导出待开票订单明细按钮。
- c、只有当订单状态为已签收时，才可以在线申请开票。

说明：

在线申请开票为可选功能，
可根据需要进行开通

我的账户 个人主页

订单中心

- 我的订单
- 返修退换货
- 其他订单
- 我的发票
- 订单报表
- 订单明细报表

商品中心

- 商品查询

设置

开票管理

- 待开票订单申请**
- 开票记录

我的订单

订单号： 采购部门： 下单时间： 2019-04-03 至 2019-06-06

<input type="checkbox"/>	订单号	订单商品	购买人	收货人	订单金额	创建时间	采购部门	订单状态	操作
<input type="checkbox"/>	LINK20190430110000022		华夏银行采购员	行政部收货人A	¥514.00 统一支付	2019-04-30 09:35:57	华夏银行行政部	已签收	<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="开票申请"/>

在弹出页面填入信息：

说明：

- a、可开增值税专票、普票、电子普票，可开企业、个人类型。
- b、带红色星号的选项为必填项。

发票信息填写与确认

收缩 ▼

选择发票类型：	增值税普通发票 ▼	开具类型：	<input checked="" type="radio"/> 企业 <input type="radio"/> 个人
*发票抬头：	<input type="text" value="请输入发票抬头"/>	*开户行名称：	<input type="text" value="请输入开户行名称"/>
*纳税人识别号：	<input type="text" value="请输入纳税人识别号"/>	*开户账号：	<input type="text" value="请输入开户账号"/>
*发票内容：	<input type="text" value="请输入发票内容"/>	期望开票时间：	<input type="text" value="请输入期望开票时间"/> 
*税务地址：	<input type="text" value="请输入税务地址"/>	*税务电话：	<input type="text" value="请输入税务电话"/>
发票金额(不含税)：	¥ 447.18元	发票税率：	13.00%
发票价税合计：	¥ 514.00元		
发票备注：	<input type="text"/>		

添加寄送地址与提交申请

第1步：在开票申请页面，点击左侧① **新增地址**。输入信息后点击②**保存**。

第2步：确认信息没问题后，点击③**提交申请**，完成开票申请。

说明：

- a、如果已经有新增过地址，那么可以直接勾选地址。
- b、您可以点击订单中的查看，来确定订单详情是否正确。

收票信息填写与确认

1

+ 新增地址

选择	姓名	地址	单位（非必填）	固定电话（手机和电话两者必填其一）	手机（手机和电话两者必填其一）	操作
<input type="radio"/>	<input type="text"/>	<div>请选择省份</div> <div>请选择城市</div> <div>请选择区/县</div>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<div>默认地址</div> <div>2</div> <div>保存</div> <div>删除</div>

开票订单明细

合计开票订单金额：¥514.00元

收缩

LINK20190430110000022		华夏银行采购员	行政部收货人A	¥514.00 统一支付	2019-04-30 09:35:57	华夏银行行政部	已签收	查看
-----------------------	--	---------	---------	-----------------	------------------------	---------	-----	----

返回

存草稿

3

提交申请

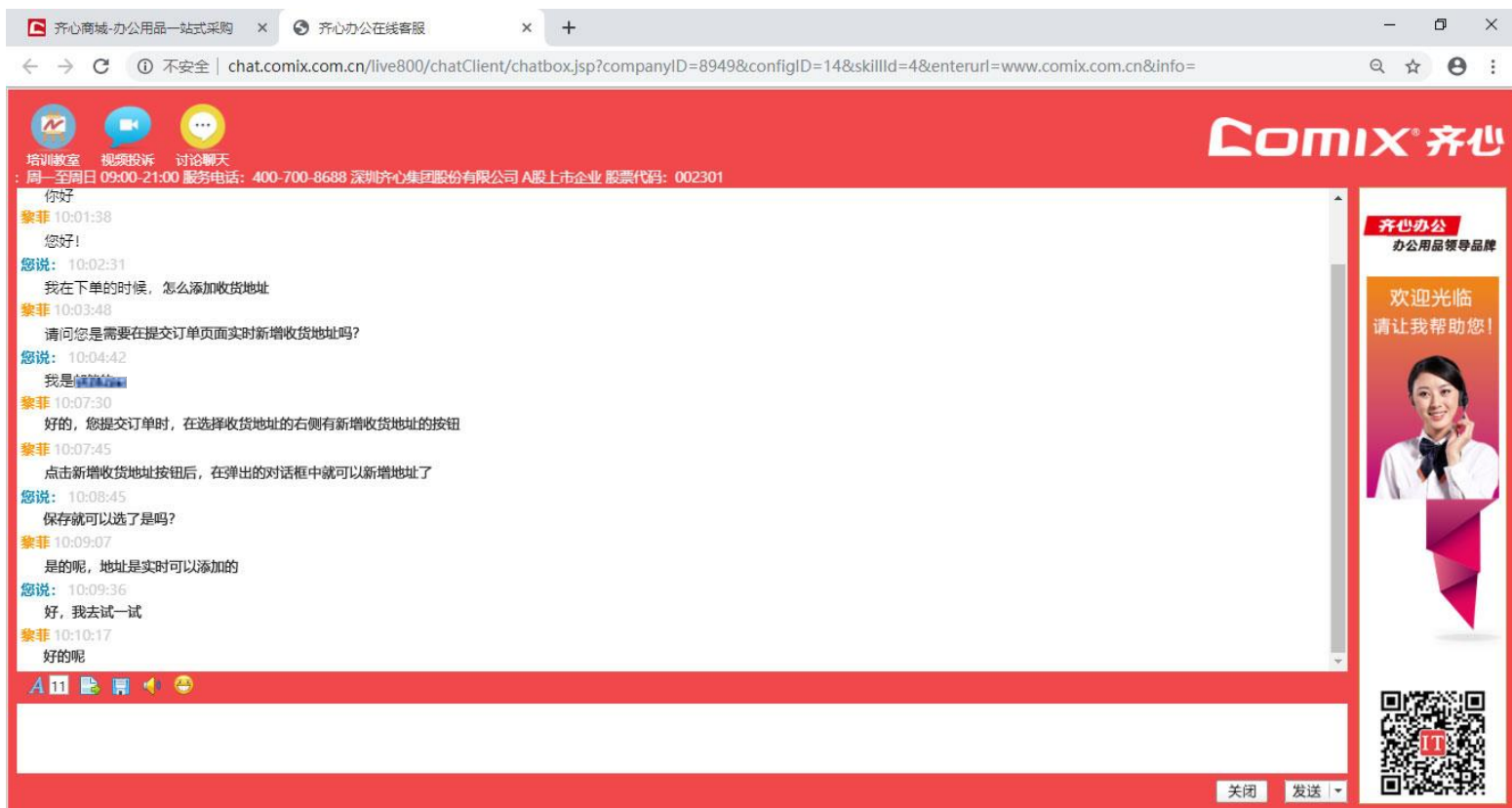
➤ 如何联系在线客服

当您需要咨询问题服务时：

第1步：点击页面左上角的logo进入商城首页，然后右侧的①客服

说明：

a、提供订单号、下单平台及个人信息，可以让客服更好的为您服务。



➤ 如何审批订单

当您需要审批订单时：

第1步：审批员登录账号并进入订单中心后，点击①**订单审批**。

方式一：批量进行审批，

第2步：②**勾选需要审批的订单**，点击右侧的③**批量通过或批量拒绝**按钮，会弹出对话框。

第3步：在弹出的对话框中，填入④**审批意见**，然后点击⑤**确定**，完成审批。

我的账户 个人主页

订单中心

① 我的订单

① 订单审批

返修退换货

其他订单

我的发货

我的发票

我的付款

已出对账单

未出对账单

订单报表

订单明细报表

报表中心

商品统计报表

成本中心报表

采购人统计报表

订单审批

待审批订单列表

未审批

批量拒绝

③ 批量通过

选择	订单号	创建时间	操作
② <input checked="" type="checkbox"/>	LINK20190410110000021	2019/4/10 10:44:45	查看 通过
<input checked="" type="checkbox"/>	LINK20190409110000056	2019/4/9 14:17:43	查看 通过
<input checked="" type="checkbox"/>	LINK20190409110000030	2019/4/9 11:05:01	查看 通过
<input checked="" type="checkbox"/>	LINK20190409110000028	2019/4/9 11:00:50	查看 通过
<input checked="" type="checkbox"/>	LINK20190409110000006	2019/4/9 9:51:54	查看 通过
<input type="checkbox"/>	LINK20190308110000030	2019/3/8 15:42:23	查看 通过
<input type="checkbox"/>	LINK20190226110000137	2019/2/26 17:36:35	查看 通过
<input type="checkbox"/>	LINK20190226110000136	2019/2/26 17:36:35	查看 通过
<input type="checkbox"/>	LINK20190226110000135	2019/2/26 17:36:35	查看 通过
<input type="checkbox"/>	LINK20190226110000133	2019/2/26 17:36:34	查看 通过

④ 在这里输入审批意见或备注

⑤ 确定 关闭

10

上一页

1

2

3

4

...

7

下一页

方式二：列表页单个订单审批

第1步：直接点击待审批订单右侧的①**通过**。

第2步：在弹出的对话框中，点击②**确定**，通过审批。然后在再次点击③**确定**，完成审批。

待审批订单列表

未审批 批量拒绝 批量通过

选择	订单号	订单金额	创建人	创建时间	操作
<input type="checkbox"/>	LINK20190410110000021	62.08	成雪歆	2019/4/10 10:44:45	查看 通过

www.comix.com.cn 显示
确定要通过此订单吗?

2 确定 取消

提示信息
审批成功。

3 确定

方式三：详情页中单个订单审批

第1步：点击待审批订单右侧的①**查看**。

第2步：在跳转的页面的②**审批备注**中输入备注，然后③**点击通过或拒绝**来完成审批。

订单中心

- 我的订单
- 订单审批**
- 返修退换货
- 其他订单
- 我的发货
- 我的发票
- 我的付款

选择	订单号	订单金额	创建人	创建时间	操作
<input type="checkbox"/>	LINK20190409110000030	13.90	成雪歆	2019/4/12 10:33:39	查看 通过

采购审批

订单号: LINK20190409110000030 订单金额: 13.90 元
创建人: 成雪歆 创建时间: 2019-04-09 11:05

审批备注:
2 审批备注

3 通过 拒绝 返回

➤ 如何修改密码，设置个人信息

当您需要修改密码或个人信息设置时：

第1步：点击页面顶端的①账户昵称，进入个人中心页面，点击左侧菜单栏中的①设置。

第2步：点击个人资料进入，修改个人资料。

第3步：点击修改密码，进入修改个人密码页面。

第4步：点击修改头像，进入修改个人头像页面。

用户账号: testc102@fsmeeting.com 客户编码: 80201800 / 16000001

昵称:

真实姓名:

性别: ☒男 ☐女

邮箱:

手机号码:

固定电话:

个性签名:

确认修改

修改个人资料

修改密码

原密码:

新密码:

确认密码:

确认修改

修改个人密码

修改头像

选择一张你喜欢的图片做头像吧（建议图片尺寸大小不小于176*176）
不超过5M。

+ 添加头像

点击添加头像后
加载本地图片

修改个人头像

常见问题以及解答

1、怎样快速回到首页？

答：在任何页面中，点击左上角的企采商城LOGO图标，即可回到首页

2、密码忘记了怎么办？

答：请联系您的管理员，为您重置密码。

3、为什么提交订单按钮点不了？

答：（1）查看**预算是否够**，不够请联系管理员增加预算，或删减商品。
（2）**有没有填写部门**，如果没有填写部门的话是不能提交订单的。
（3）若以上都没问题，请将页面截图并反馈给对接人。

4、审批人员可以采购吗？

答：可以采购，一个账号可以有多种角色权限。